

# 長庚科技大學 110 學年度嘉義分部四技日間部轉學生入學須知

**\* 以下內容攸關個人權益，務請詳細閱讀 \***




- 一、歡迎您加入本校的行列，為便利您完成各項入學事宜，請您詳閱本須知，並在規定時間內辦理及繳交各項資料。
- 二、依本校學則規定，未依規定日期內辦理註冊手續者，取消入學資格。
- 三、開學日期：**110年9月13日(星期一)**
- 四、入住宿舍：轉學生進住宿舍日期詳見「宿舍入住及規定」，並於入住當天下午 5:00 前至生輔員值班室完成報到入住手續。
- 五、重要說明：總機：05-3628800

辦理事項	說 明	承辦單位分機
學籍登錄填寫	<p>1.請於 <b>8月23日~8月27日</b> 至學校網頁點選「新生」→嘉義分部→教務資訊→【日間部】註冊資訊→新生學籍資料填寫及確認。(網址:<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-37562,c2821.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-37562,c2821.php</a>)</p> <p>※確認後<b>列印出「新生學籍記載表」</b>(貼上入學時照片及學生簽名，於開學日當天繳交至教務組)。</p> <p>2.英文姓名填寫說明：                      (1)請務必填寫確認個人英文姓名，以利日後製發中英文學位證書。                      (2)英文姓名需與護照相同(如:王小明，WANG, XIAO-MING)，若無護照者，請至外交部網站(<a href="https://www.boca.gov.tw/sp-natr-singleform-1.html">https://www.boca.gov.tw/sp-natr-singleform-1.html</a>)查詢。</p> <p>3.如有更改姓名者，請於 <b>8月27日前</b>寄(送)戶籍謄本正本、身分證正(反)面影本至教務組，俾利製作學生證。</p>	教務組 2361~2363
繳費	<p>1.自即日起，可至學校網頁左側點選「新生」→嘉義分部→教務資訊→【日間部】註冊資訊→列印學雜費繳費單(網址 <a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-37563,c2821.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-37563,c2821.php</a>)</p> <p>2.請於 <b>110年9月10日(註冊日)</b>前完成繳費，繳款方式如下：                      (1)臨櫃繳款：至合作金庫銀行各分行或便利超商繳納。繳費單第一聯自行保存，可作為申報所得稅及子女教育補助費之用。                      (2)ATM轉帳：手續費自付，請留意交易成功訊息，並保留ATM交易明細單，俾資料備查。                      (3)信用卡繳款：請詳閱繳費單備註說明；完成繳費請列印「信用卡繳費證明單」資料備查。                      (信用卡繳費需3至5個工作天後才會入帳，故請提前繳納)</p> <p>3.申辦就學貸款、學雜費減免：請詳閱【就學貸款】、【學雜費減免】等說明。</p> <p>4.110學年度本校學雜費收費標準查詢(網址：<a href="https://account.cgust.edu.tw/p/412-1006-1212.php">https://account.cgust.edu.tw/p/412-1006-1212.php</a>)</p>	教務組 2361~2363
註冊	<p>1.轉學生註冊手續務必於開學當天親自至教務組辦理，經審核已完成學雜費繳納及學籍資料填寫，才算完成註冊手續。</p> <p>2.註冊當日請備妥以下資料，辦理註冊：                      (1)繳費單(第一聯)：ATM轉帳請附「交易明細表」、信用卡繳款請附「信用卡繳費證明單」。                      (2)辦理就學貸款：請備妥「就學貸款申請/撥款通知書」、「學雜費繳費單」、「三個月內戶籍謄本正本」等資料辦理(詳見就學貸款說明)。                      (3)四技修業證明書正本：尚未取得者需填寫切結書，最遲於開學日當天交至教務組。                      註：請至教務組領取學生證、學分抵免審查結果通知。</p>	教務組 2361~2363
休學及退費標	<p>1.經完成註冊手續，取得學籍後方可辦理休學。</p> <p>2.轉學生註冊後休、退學退費標準，依專科以上學校學雜費退費基準規定辦理。</p>	
就學貸款	<p>1.請先至臺灣銀行完成就貸對保，於<b>8月23日前</b>將以下資料以掛號郵寄至本校辦理。                      (地址：61363 嘉義縣朴子市嘉朴路西段2號 學務組簡珮存老師收。)                      (1)未繳款之學雜費繳費單(註明姓名)。                      (2)經臺灣銀行對保之貸款申請書(學校收執聯)。                      (3)載有詳細記事之<b>3個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本(內含學生及父母資料)</b>。                      (4)加貸書籍費、生活費者，需附繳學生本人郵局或臺灣銀行存摺影本。加貸生活費者，另繳交低收/中低收入戶證明。</p> <p>2.辦理說明請詳閱所附「新生申請就學貸款办理流程」。</p>	學務組 分機 6302

# 長庚科技大學 110 學年度嘉義分部四技日間部轉學生入學須知

辦理事項	說 明	承辦單位分機
學雜費減免	<p>1.符合教育部規定之減免身分者得備妥資料辦理學雜費減免，相關資料請詳閱所附「新生申請學雜費減免辦法」。</p> <p>2.辦理方式：</p> <p>(1)8月23日前備妥學費繳費單、減免申請暨切結書、證明文件及載有詳細記事之3個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本以掛號郵寄至本校換單。辦理身障減免者務必附上身障手冊正本及28元回郵信封，俟查驗無誤後將寄還手冊正本。 (地址：61363 嘉義縣朴子市嘉朴路西段2號 學務組簡珮存老師收)</p> <p>(2)審查核准後將以簡訊通知至線上列印已減免之繳費單，請於8月31日前完成餘額繳費；若需就學貸款者請列印新繳費單至臺灣銀行辦理學貸，並於8月31日前寄回學貸資料。</p> <p>3.«減免申請暨切結書»自行至網頁列印(嘉義分部首頁/行政單位/學務組/生活輔導/學雜費減免)。網址：<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-28604.c1506.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-28604.c1506.php</a></p>	學務組 分機 6302
學分抵免	<p>1.申請科目學分抵免者，請於8月27日(星期五)前備妥以下資料限時掛號(郵戳為憑)郵寄或親送至教務組提出申請(以一次為原則)。</p> <p>2.申請前，請務必與就讀系所業辦窗口老師聯繫，完成課程科目抵免輔導紀錄單。</p> <p>(1)9月13日前各系完成學分抵免審查及送交教務組，再由教務組通知學生審核結果。</p> <p>(2)護理系 鄧志娟老師 老師/分機 2202 <a href="mailto:ccteng@gw.cgust.edu.tw">ccteng@gw.cgust.edu.tw</a></p> <p>3.申請科目學分抵免請檢附以下文件：</p> <p>(1)學分抵免申請表，請至學校網頁點選→嘉義分部→行政單位→教務組→新生入學→新生(含轉學、轉系生)辦理學分抵免。 網址：<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-37587.c2821.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-37587.c2821.php</a></p> <p>(2)修業證明書或畢業證書(含成績單或學分證明)。</p> <p>(3)課程說明證明書(或具備相同效力之證明書)。</p> <p>(4)學期成績單或歷年成績單(須蓋學校相關單位章戳)。</p>	教務組 2361~2363  護理系 2202
體檢	<p>1.依據教育部規定進行新生健康檢查，檢查費用720元，請自備2吋相片1張(體檢當天黏貼於體檢卡正面)及身分證正反面影本，於新鮮人生活營期間，由健康中心協助统一安排體檢事宜。</p> <p>2.體檢日期：110年9月7日(星期二)上午8:00-11:00。</p> <p>3.繳款期限：110年8月27日前至郵局劃撥繳款。劃撥單據為藍色紙張(請正確填妥匯款資料)。</p> <p>4.體檢當天需檢驗X光，穿著以圓領(如運動服)，勿穿有衣領衣服(如襯衫)及有鋼圈內衣、勿戴項鍊及金屬物品等，以免影響X光品質，另因接受抽血檢驗須空腹8小時。</p> <p>5.體檢單及各項檢查單於到校後發放，請將體檢流程表後面的問卷及健康資料卡填妥(需貼上2吋照片一張)並帶至體檢現場，於所有檢查結束後一併繳至「流程回收處」，即完成所有體檢流程。</p>	健康中心 分機 6106
服裝套量	<p>實習服各單項價格如(服裝訂購單)粉紅色紙張。</p> <p>1.服裝請視需要訂購，避免造成浪費。</p> <p>2.請自行與廠商聯絡約定套量時間，並將現金及訂購單一併交予廠商。</p>	學務組 分機 6303
英文免修	<p>於開學後第一週內備妥申請表及證明文件向通識教育學科提出申請，經認可通過者得免修英文課程。(網址：<a href="https://lc.cgust.edu.tw/p/412-1017-656.php">https://lc.cgust.edu.tw/p/412-1017-656.php</a>)</p>	通識教育學科 分機 2544
選課	<p>1.請於開學日8:30~16:00攜帶已填寫完成之「轉(系)學生選課單」至A棟3樓教務組辦理選課。</p> <p>2.僅本學期以人工方式選課，第二學期起依照系選課時程進行網路選課，以下說明「轉(系)學生選課單」填寫注意事項。</p> <p>(1)依據入學系進行各課程選擇填寫，請務必參照入學班級課表課表。 (網址：<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-641.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-641.php</a>)</p> <p>(2)您入學後為二年級生，故請依照「109學年度入學生科目表」進行課程選課，若有一年級課程需補修，請務必依照您的空堂選擇一年級課程，科目表置於教務組網頁修業科目表中。</p> <p>(3)若有跨系或跨年級課程選課應主動查詢下列資料以利修課順利：</p> <p>A)年度行事曆：教務組→年度行事曆→各學制學生上課時間分配。</p> <p>B)班級課表：教務組→班級課表→系當期課表。</p> <p>3.如已完成選課，因課程適應情形而須調整，最遲得於開學2週內至教務組完成課程異動。</p>	
兵役	<p>請自行至學校網頁點選→嘉義分部→行政單位→學務組→生活輔導→兵役業務→兵役表單，下載列印「兵役表單」，填寫基本資料，並黏貼下列資料，於開學後一週內繳交給教官。查閱網址：<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-1574.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-1574.php</a></p> <p>1.已服役者：準備退伍令影本1份、身分證正反面影印本1份。</p> <p>2.免役者：準備免役證明影本1份、身分證正反面影印本1份。</p> <p>3.未服役者：準備身分證正反面影印本1份。</p> <p>如因搬遷戶籍地址異動，而身分證尚未辦理更正者，請務必註明正確之戶籍地址。</p>	學務組 分機 6304

## 長庚科技大學 110 學年度嘉義分部四技日間部轉學生入學須知

辦理事項	說 明	承辦單位分機
學生團體保險	<p>1.學生團體保險相關事項，可自行至學校網頁查閱點選→嘉義分部→行政單→學務組→健康中心→學生平安保險資訊。網址：<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-1345.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-1345.php</a></p> <p>2.如果不參加學生團體保險者，請於註冊後兩週內至健康中心辦理退費作業，未成年者（未滿20歲）需檢附由家長簽名之「學生團體保險退保切結書」，表單於上述網址內下載，經校長核准及退費後，即不再具有申請理賠資格。</p>	健康中心 分機 6106
在學證明	<p>完成註冊手續者，於 9 月 13 日開學日起，依需求擇一方式列印：</p> <p>1.同學於繳費後，可至『校務資訊系統→學生服務專區→悠遊卡學生證掛失(嘉義)→學生證補換發作業按▼→點選『在學證明申請』載、列印使用(系統已套印學校印章，建議彩色列印)。</p>	
住宿入住及規定	<p>1.宿舍寢室分配當天現場公告，報到入住宿舍時間如下： 搬入宿舍日期：<b>110 年 9 月 12 日(星期日) 8:30-18:00</b>。</p> <p>2.依規定時間搬入學生宿舍，晚間 23:00 住宿生晚點名後，不得離開宿舍。</p> <p>3.住校準備物品：</p> <p>(1)個人日常生活用品及盥洗用具(自備或逕至本校販賣部購買)：床墊：寢室床舖尺寸約長 190 *寬 90 公分。</p> <p>(2)依個人需要可自備吹風機、電腦/筆電。</p> <p>4.為維護宿舍用電安全與環境衛生，禁止攜帶以下物品：寵物及「宿舍電器用品使用管理細則」未經許可之電器設備，延長線限用於電腦週邊設備且須有安全開關裝置。其他貴重或奢侈物品請勿帶來。可攜帶之物品請參閱「宿舍電器用品使用管理細則」。 網址：<a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-28258,c1375.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-28258,c1375.php</a></p> <p>5.學生宿舍門禁管制時間：週一至週日 00:00 ~ 05:30。(9/5,9/6 這兩天 23:00 晚點名)</p> <p>6.男生身高超過 180cm 者，請於 8 月 16 日前來電告知宿舍輔導員，俾利寢室安排。</p> <p>7.寢室及室友由宿舍安排，以班為單位每寢 4 人，開學後會依入住情況調整住寢，屆時請配合宿舍輔導員指導，如無調整不另行通知。</p> <p>8.相關資料可至學校網頁點選→新生→嘉義分部→宿舍資訊。 網址：<a href="https://www.cgust.edu.tw/p/412-1000-2816.php">https://www.cgust.edu.tw/p/412-1000-2816.php</a></p>	<p>宿舍 分機 5000 分機 3333</p> <p>管理細則 QR Code </p> <p>宿舍資訊 QR Code </p> <p>住宿須知 QR Code </p>
住宿新生機車開放進出學生宿舍地下停車場通知	<p>1.為確保住宿人員及新生機車安全，開放本校學生宿舍地下停車場供新生停放，新生於機車第一次進入地下停車場前，請至車道警衛亭完成登記後，即可領取機車臨時通行證並由保全人員協助開啟柵欄機，出入學生宿舍地下停車場；新生出入學生宿舍地下停車場時，需主動出示機車臨時通行證，以利後續查核管制作業。</p> <p>2.凡本校學生之汽機車欲進入校區停放，皆需申請通行證並繳交通行證手續費，通行證手續費請於公告申請時段內至繳費機繳費；如無通行證者將不得入校。</p> <p>3.自110年11月01日起，需執行管制人員車輛進出，持有機車通行證之住宿生，請自行憑學生證刷卡進入；持有機車通行證但無住宿之學生，請改停教學大樓西側平面停車場，勿進入宿舍地下停車場。</p>	總務組 2104
書籍	由授課教師或教學單位提供教科書或參考書清單，學生自行決定選購。	各授課教師
畢業條件	各系畢業條件：請詳閱教務組網頁公告之 110 學年度各系課程科目表說明。 網址： <a href="https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-1920.php">https://cywww.cgust.edu.tw/p/412-1021-1920.php</a>	護理系 2207

# 長庚科技大學 110 學年度嘉義分部四技日間部轉學生入學須知

## 新生申請就學貸款办理流程

### 一、申請資格：

- (一)學生本人及家長(或監護人)-含配偶之年所得合計不超過新台幣 114 萬元，利息由政府全部負擔。
- (二)年所得合計新台幣 114-120 萬元者，利息需自付半額。
- (三)年所得合計新台幣超過 120 萬元，且家中有二位子女就讀高中以上者，仍可申請貸款惟貸款利息不予補貼。

### 二、請先備妥資料逕至臺灣銀行任一分行辦理申請及對保手續(8月1日起受理)，並於8月23日前將資料寄至本校。

- (一)欲辦理就學貸款學生，請先至臺灣銀行就學貸款入口網站(網址：<https://sloan.bot.com.tw>)填寫貸款申請書/撥款通知書。
- (二)學生與保證人(父親或母親或有固定收入之成年人)一起至臺灣銀行各分行辦理。但未滿二十歲者，則需父母親一同前往銀行。
- (三)前往者，皆需攜帶身分證、載有詳細記事之3個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本、印章、註冊繳費單辦理。
- (四)除註冊繳費單上金額可全額貸款外，另可加貸書籍費3,000元。「低收入戶」及「中低收入戶」學生可持「低收入戶證明」或「中低收入戶證明」增貸生活費，「低收入戶」學生每生每學期可加貸生活費四萬元為上限；「中低收入戶」學生每生每學期可加貸生活費二萬元為上限。
- (五)若有學雜費減免身分者，請先將減免資料寄回學校辦理換單，再憑新繳費單辦理就學貸款，否則超貸違法，不予收件受理，請詳閱「新生申請學雜費減免辦法」。

### 三、凡辦理就學貸款者，一律暫緩現金繳費，一旦持單繳費後，將無法補辦貸款。部分貸款者，請於8月23日前將已對保之就貸資料寄至學校，經審查無誤後將簡訊通知至線上列印差額補繳費單，並請於8月31日前完成補繳費。

### 四、請於110年8月23日前將以下資料以掛號郵寄至本校辦理。(地址：61363 嘉義縣朴子市嘉朴路西段2號 學務組簡珮存老師收。)

- (一)未繳款之學雜費繳費單(註明姓名)。
- (二)經臺銀對保之貸款申請書(學校收執聯)。
- (三)載有詳細記事之3個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本(內含學生及父母或法定代理人資料)。
- (四)加貸書籍費、生活費者，需附繳學生本人郵局或臺灣銀行存摺影本(預計於學期中統一轉帳退款)。加貸生活費者，另繳交低收/中低收入戶證明。

# 長庚科技大學 110 學年度嘉義分部四技日間部轉學生入學須知

## 新生申請學雜費減免辦法

一、具下列身分之學生，得備相關資料辦理減免學雜費。

減免類別		學雜費減免比例	繳交證明文件
一、原住民學生		依教育部標準	1.減免申請暨切結書 2.註冊繳費單(註明姓名) 3.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本
二、軍公教遺族 (不包括事業機構)	卹內-全公費生	減免全額學雜費	1.撫卹令(正/影本，須有學生姓名)
	卹內-半公費生	減免 1/2 學雜費	2.減免申請暨切結書 3.註冊繳費單(註明姓名)
	卹滿	依教育部標準	4.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本
三、現役軍人子女(不包括聘雇人員)		減免 3/10 學費	1.軍眷補給證(正/影本) 2.軍人身分證(正/影本) 3.減免申請暨切結書 4.註冊繳費單(註明姓名) 5.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本
四、低收入戶學生		減免全額學雜費	1.鄉、鎮、市、區公所開立有效期限內「低收入戶證明」(正本，須有學生姓名) 2.減免申請暨切結書 3.註冊繳費單(註明姓名) 4.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本
五、中低收入戶學生		減免 6/10 學雜費	1.鄉、鎮、市、區公所開立有效期限內「中低收入戶證明」(正本，須有學生姓名) 2.減免申請暨切結書 3.註冊繳費單(註明姓名) 4.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本
六、身心障礙學生 身心障礙人士子女	重度/極重度	減免全額學雜費	1.身心障礙手冊(正/影本)
	中度	減免 7/10 學雜費	2.減免申請暨切結書 3.註冊繳費單(註明姓名)
	輕度	減免 4/10 學雜費	4.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本
七、特殊境遇家庭子女		減免 6/10 學雜費	1.社會局(科)或鄉、鎮、市、區公所開具之特殊境遇家庭證明文件(須有學生姓名) 2.減免申請暨切結書 3.註冊繳費單(註明姓名) 4.載有詳細記事之三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿影本

二、辦理方式：

(一)110年8月23日前備妥上述文件以掛號郵寄至本校辦理減免換單。辦理身障減免者務必附上身障手冊正本及28元回郵信封，俟查驗無誤後將寄還手冊正本。(地址：61363 嘉義縣朴子市嘉朴路西段2號 學務組簡珮存老師收)

(二)審查後將以簡訊通知核准者至線上列印已減免之繳費單，請於8月31日前完成餘額繳費；若需就學貸款者請至臺灣銀行辦理學貸後，於8月31日前寄回學貸資料。

三、若需同時辦理就學貸款者，務必先扣除減免金額後再至臺灣銀行辦理就學貸款，否則超貸違法，不予受理(詳見新生申請就學貸款办理流程)。

四、辦理軍公教遺族減免者需先全額繳費，俟送教育部核准後，依規定退費。

五、已先全額繳費者，仍請於8月23日前備妥上述文件並附上「學生本人郵局或臺灣銀行存摺影本」寄回學校辦理，審核通過後將於學期中統一退費。

六、申辦身心障礙學生或身心障礙人士子女減免者，若經財稅中心查調家庭年所得超過新台幣二百二十萬元，將取消就學優待減免，需補繳回已減免之學雜費。

七、若本人或家長如為公教人員需放棄公教人員子女教育補助費，如已申請教育補助則不能申請學雜費減免。

八、「減免申請暨切結書」公告於學校網頁(嘉義分部網頁/行政單位/學務組/生活輔導/學雜費減免)，請自行上網列印，如有疑問，請向學務組(05)3628800 分機 6302 洽詢。<https://cywww.cgust.edu.tw/p/405-1021-28604.c1506.php>

# 長庚科技大學 110 學年度嘉義分部四技日間部轉學生入學須知

## 交通資訊

### 一、搭乘高鐵至嘉義太保高鐵站嘉義太保站 <http://www.thsrc.com.tw/index.html>

- 1.轉乘計程車往嘉義分部，車程約 **5** 分鐘，計程車資約 180 元。
- 2.高鐵站 **2** 號出口，搭乘 **BRT 7211 號** 接駁公車「往朴子路線」至「縣政府站」下車，步行至本校約 2 分鐘。

★出示高鐵票據證明可免費搭乘

### 二、搭乘臺鐵至嘉義火車站 <https://www.railway.gov.tw/tra-tip-web/tip>

- 1.轉乘計程車往長庚科技大學，車程約45分鐘，計程車資約450元。
- 2.嘉義火車站後站，搭乘 **BRT 7211 號** 接駁公車「往朴子路線」至「縣政府站」下車，步行至本校約 2 分鐘。

### 三、自行開車

- 1.國道**1**號水上交流道下→往朴子方向嘉朴公路**168**縣道→長庚科技大學。
- 2.國道**1**號(或國道3號)→**82**號東西向快速道路 →**14K**祥和交流道下往右太保方向→延學府路直行約2公里(麥當勞路口)→左轉往朴子方向嘉朴公路**168**縣道→長庚科技大學。
- 3.省道台一線直走→往朴子方向嘉朴公路**168**縣道→長庚科技大學。

